



دورة تدريبية

إدارة المشاريع الاحترافية PMP®

لماذا بكه؟

بكه هي شركة رائدة في المجالات الإدارية، تمتلك شركتين فرعيتين وهما شركة للاستشارات الإدارية، وشركة للتعليم. مع فريقنا المكون من مجموعة من المهنيين المعتمدين والمستشارين ذوي الخبرة العالية، نُساعدك على الاستفادة من الفرص بناءً على استراتيجيات الأعمال المبنية على أفضل الممارسات العالمية.

نُركز في بكه للتعليم على بناء وتعزيز الكفاءات من خلال طرح أفضل وأحدث الدورات التدريبية المعتمدة عالمياً في مختلف المجالات، ومنها: إدارة المشاريع، وإدارة الموارد البشرية، وتحليل الأعمال، وتقنية المعلومات، وإدارة الجودة، وإدارة سلاسل الإمداد واللوجستيات. ونُساعدك للحصول على شهادات مهنية احترافية التي بدورها تُساعدك في الارتقاء الوظيفي.

نحرص على استخدام ومواكبة أحدث طرق التعليم والتدريب العالمية، حيث تتميز دوراتنا التدريبية بالمرونة والتكيف مع الأحداث العالمية المختلفة بما يضمن استمرار عملية التعليم وبناء قدرات الأفراد بكفاءة عالية.

بكه في أرقام





أهداف الدورة



- تعد محترف إدارة المشاريع (PMP®) شهادة معترف فيها كمعيار عالمي في مجال إدارة المشاريع. تهدف الدورة إلى إكساب المتدرب المهارات اللازمة للاستعداد لامتحان محترف إدارة المشاريع PMP® واجتيازه بنجاح. من خلال دورة محترف إدارة المشاريع التدريبية، ستتعلم المصطلحات الأساسية والأدوات والتقنيات الواردة في دليل PMBOK®. كما ستقوم في هذه الدورة بتطبيق الممارسات المعترف بها عمومًا لإدارة المشاريع والتي أفرها معهد إدارة المشاريع (PMI) كممارسات ناجحة لإدارة المشاريع.
- تقدم لك هذه الدورة التدريبية المعتمدة من معهد إدارة المشاريع 35 ساعة تدريبية لتأهيلك لامتحان محترف إدارة المشاريع PMP®.



منهجية الدورة

تدريب عبر الإنترنت (أونلاين)

7 أيام | تدريب عبر الإنترنت (أونلاين)



محاكاة للاختبار



اختبار تدريبي



نشاط للمجموعة (جلسة منفصلة) بعد كل درس



إمكانية الوصول إلى مراجع إضافية - قواميس / كتب موصى بقراءتها / المادة التعليمية



ستكون المادة باللغة الإنجليزية



الفئة المستهدفة



- مدراء المشاريع الذين أثبتوا مهاراتهم وخبراتهم.
- الأفراد الذين لديهم خبرة عملية في إدارة المشاريع.
- الأشخاص الذين يرغبون في بناء معرفتهم في مجال إدارة المشاريع.
- أي شخص يرغب في الحصول على شهادة PMP.



محتويات البرنامج



إدارة تكامل المشروع



- تحديد المنهجيات والممارسات المناسبة للمشروع
- تخطيط وإدارة نطاق المشروع
- تخطيط وإدارة الميزانية والموارد
- تخطيط وإدارة جدول المشروع
- تخطيط وإدارة جودة المنتجات وما تم إنجازه وتسليمه
- دمج أنشطة تخطيط المشروع
- تخطيط وإدارة المشتريات
- إنشاء هيكل حوكمة المشروع
- تخطيط وإدارة إغلاق المشروع أو المرحلة

الدرس الأول: بناء فريق عالي الأداء



- بناء الفريق
- تحديد القواعد الأساسية للفريق
- التفاوض على اتفاقيات المشروع
- تمكين أعضاء الفريق وأصحاب المصلحة
- تدريب أعضاء الفريق وأصحاب المصلحة
- إشراك ودعم أعضاء الفريق التي تعمل عن بعد/ الموظفين الذين يعملون عن بعد
- بناء فهم موحد عن المشروع

البدء بالعمل



- تقييم وإدارة المخاطر
- تنفيذ المشروع لتحقيق قيمة الأعمال
- إدارة التواصل
- إشراك أصحاب المصلحة
- إنشاء أدوات المشروع
- إدارة التغيير في المشروع
- إدارة مشاكل المشروع
- ضمان نقل المعلومات لاستمرارية المشروع

إبقاء الفريق على المسار الصحيح



- قيادة الفريق
- دعم أداء الفريق
- معالجة وإزالة العوائق والعقبات والحوارج
- إدارة الصراع
- التعاون مع أصحاب المصلحة
- إرشاد أصحاب المصلحة
- تطبيق الذكاء العاطفي لتعزيز أداء الفريق

وضع المؤسسة أو المشروع بعين الاعتبار

- تطوير ميثاق المشروع
- تطوير خطة إدارة المشروع
- توجيه وإدارة أعمال المشروع
- إدارة معلومات المشروع
- مراقبة أعمال المشروع
- الرقابة على التغيير المتكامل في المشروع
- إغلاق المشروع أو المرحلة





+966 920003928
+966 112101141
/BAKKAHINC
contactus@bakkah.net.sa
www.bakkah.com

